

Seavus Project Planner

Plan it Your Way!

Hoja de Datos

CONTENIDO

Introducción.....	2
Resumen corto de características	2
Creación de Tareas.....	2
Inserción de Recursos	2
Creación de Asignaciones	3
Formato de archivo sostenido	3
Importación de archivos.....	3
Opciones de Programa	3
Barras Rápidas	3
Vistas combinadas	4
Escala de tiempo y zoom	4
Formato de diseño	4
Formato de Barras de Gráfico	4
Formato de Cajas de Diagrama.....	4
Formato de Información de Columna.....	5
Diálogos de información.....	5
Impresión	5
Opciones de estructuración.....	5
Esquema	5
Sumario de Tareas.....	5
Cambio de Horario de Trabajo	6
Dependencias de Tarea.....	6
Opciones de búsqueda	6
Estilos de Interfaz de Usuario.....	6
Crear Línea de Base	6
Lista de características.....	7
Requisitos de sistema.....	9

Introducción

Esta hoja de datos presenta un resumen técnico de la Planificación del Proyecto Seavus, y una descripción técnica de sus características y funciones.

Seavus Project Planner es una aplicación de escritorio que se utiliza para creación de planes de proyecto con el objetivo principal de ofrecer a los directores de proyectos una visión completa del flujo de plan del proyecto, así como resumen de las asignaciones de los recursos.

Esto es una aplicación independiente que permite a los directores de proyectos a crear planes de proyectos, asignar recursos y realizar el seguimiento del progreso de proyecto según la teoría de la gestión de proyectos. Seavus Project Planner es un paso adelante en la dirección de Gestión de Proyectos y Gestión de Proyectos de la Empresa (EPM).

Seavus Project Planner está destinado a ser un reemplazo para Microsoft® Project y Microsoft® Project Web Access, aunque ofrece funcionalidades similares disponibles en estas aplicaciones de Microsoft y mucho más. Ser una aplicación independiente con una funcionalidad de visualización gráfica potente similar a la presentación de la aplicación de Microsoft® Project's Professional, Seavus Project Planner puede permitir a los miembros del equipo y los profesionales de proyectos empresariales a disponer de una herramienta del proyecto potente que supera Microsoft® Project Web Access de muchas maneras y trabaja en una interfaz parecida de Microsoft® Project Professional, pero por un precio muy asequible.

Resumen corto de características

Creación de Tareas

Las tareas son uno de los elementos principales en el proyecto. Dependiendo de la perspectiva de trabajo del usuario, las tareas pueden tener una representación gráfica diferente: barras en Gantt Chart, Milestone Rollup, Milestone Data Rollup, Calendar y cajas en Network Diagram, Descriptive Network Diagram y Relationship Diagram.

El propósito de esta función es permitir al usuario a crear tareas de partes diferentes de la aplicación.

Puede crear Tareas::

- de Tabla de Gantt
- en Diagrama de Gantt
- en otras Categorías de Tareas

Inserción de Recursos

Los recursos son el segundo elemento básico del plan de proyecto. Se pueden clasificar en dos categorías: Trabajo (recursos humanos) y Material (equipos, dinero, etc.)

El propósito de esta función es permitir al usuario a insertar los recursos de partes diferentes de la aplicación.

Puede insertar Recursos:

- en Resource Sheet view
- en Resource form
- en Resource Name form
- de Task Category views

Creación de Asignaciones

Tareas y Recursos crean Asignaciones, que son la etapa final de la creación de proyecto. Las asignaciones se pueden crear de varias perspectivas en SPP.

Puede crear Asignaciones:

- de Gantt Chart
- de Task form
- de Task Name form
- de Task Detail form

Formato de archivo sostenido

Seavus Project Planner guarda los planes creados en formato de archivo .SPP, que es el formato de archivo nativo para esta aplicación.

Importación de archivos

Con Seavus Project Planner, aparte de formato de archivo nativo original .spp, también puede importar proyectos creados en Microsoft Project (. mpp) y Microsoft XML files (. xml).

La opción Import se encuentra en el menú File. Después de seleccionar esta opción, un nuevo cuadro de diálogo se abre, donde el usuario puede navegar por el archivo correspondiente

Opciones de Programa

Le dan opciones de configuración para Seavus Project Planner, así como para el archivo de proyecto actualmente abierto. Se puede acceder a través del commando Options en el menu Tools y contiene cuatro tabuladores: General, View, Calendar and Calculation.

Barras Rápidas

Estas opciones están diseñadas para ayudarle cuando trabaja sólo con su teclado. Con el uso de estas opciones, puede tener acceso rápido y fácil a las opciones utilizadas más corriente con el uso de las teclas de función. La navegación se realiza con las teclas de flecha. Puede acceder de Quick Bars, presionando Esc.

- Puede acceder en Views quick bar con la tecla de function F3
- Puede acceder en Standard quick bar con la tecla de function F4

- Puede acceder en Structuring quick bar con la tecla de función F5

Vistas combinadas

Combined views es la opción que permite a mostrar dos vistas al mismo tiempo. La vista del panel inferior muestra información detallada sobre las tareas o los recursos en la vista del panel superior. Vistas combinadas se pueden crear en Seavus Project Planner mediante la acción Split en el menú Windows. Si lo prefiere, puede activar la funcionalidad de vista combinada arrastrando split bar arriba, como se muestra en la figura siguiente, que se puede encontrar en la esquina inferior de la ventana de la aplicación, entre las barras de desplazamiento horizontal y vertical.

Escala de tiempo y zoom

Algunas vistas, como Gantt Chart, tienen una escala de tiempo en la parte superior. Por el momento, la escala de tiempo en Seavus Project Planner muestra dos niveles: un nivel superior y un nivel inferior.

Actualmente, hay tres niveles de zoom en Seavus Project Planner:

- Nivel superior muestra días, Inferior muestra horas.
- Nivel superior muestra semanas, Inferior muestra días (nivel de zoom estándar).
- Nivel superior muestra meses, Inferior muestra semanas.

Formato de diseño

En algunas vistas (Chart based views y Network Diagram based views), Seavus Project Planner le permite cambiar el diseño de la tabla, es decir, los bares / las cajas expuestas en la tabla / parte gráfico de la vista. Puede cambiar las opciones de diseño con la vista activa generalmente, usando el botón derecho del ratón en la barra o el nodo del diagrama para la vista correspondiente y seleccionando la opción Format Bar o Box, dependiendo de la vista actual.

Formato de Barras de Gráfico

En cualquiera vista de Gantt Chart, puede cambiar las opciones de diseño de las barras por la vista activa en Seavus Project Planner. Puede abrir el diálogo Format Bar, haciendo clic derecho en la barra y eligiendo la opción Format Bar.

Formato de Cajas de Diagrama

En cualquiera vista de Network Diagram, puede cambiar las opciones de diseño de las cajas de diagrama (nodos) por la vista activa en Seavus Project Planner. Puede abrir el diálogo *Format Box*, haciendo clic derecho en la caja (nodo) y eligiendo la opción Format Box.

Formato de Información de Columna

El diseño de columna también puede ser formateado. Puede inicializar el Diálogo de Configuraciones de Columna del menú Format, seleccionando la opción Column Settings.

Diálogos de información

Seavus Project Planner ofrece la opción de revisar rápidamente la opción de programación y otras informaciones sobre el proyecto, tareas, recursos y asignaciones a través de los diálogos de diversas informaciones disponibles en la aplicación.

Los siguientes diálogos de información están disponibles: Información de la Tarea, Información de Recurso, Estadísticas de Proyecto y Asignar Diálogo de Recurso.

Los diálogos de información se pueden abrir directamente haciendo doble clic en la tarea seleccionada o recurso, o abriendo Task Information y Task Notes del menú Project y Standard toolbar.

Impresión

Para gestionar un proyecto de manera eficaz, es posible que usted tenga que comunicar la información del proyecto a varias personas. Con Seavus Project Planner, usted puede imprimir las vistas y los informes que presentan la información exacta que desea.

El proceso de impresión de la información que usted necesita puede ser tan simple como hacer clic en un botón o tan refinado como la personalización y la recensión de vista existentes.

Opciones de estructuración

Estas opciones son muy útiles para una mejor organización de su proyecto, por tanto que la información introducida puede ser más fácil de leer y el proyecto, él mismo más fácil de navegar.

A las opciones de Structure, puede acceder desde el menú Project, sub-menú de Structure o directamente desde la barra de herramientas, haciendo clic en las opciones de iconos. Con ellas usted puede: Endentar y Alargar la tarea seleccionada, Mostrar u Ocultar Subtareas.

Esquema

Seavus Project Planner soporta hasta 17 niveles de esquema.

Sumario de Tareas

Con el fin de hacer visible la representación de un grupo de tareas con los requisitos específicos, el usuario los separa de otras tareas con un sumario de tareas. El propósito de esta característica es permitir al usuario a crear un sumario de tareas en SPP.

La creación de sumario de tareas es posible de la vista de Gantt Chart usando la función endentar-alargar. El sumario de tareas se creará con la selección de las

tareas debajo de la tarea que va a ser sumario y haciendo clic en el icono de la opción “Endentar”.

Para transformar el sumario de tareas en una tarea ordinaria, el usuario puede seleccionar el sumario de tareas y hacer clic en el icono “alargar”. También puede crear un sumario de tareas para varios sumarios de sub-tareas.

Cambio de Horario de Trabajo

Tener un proyecto de horario de trabajo flexible es esencial para la creación de asignaciones propias de los miembros de su equipo. El diálogo Change Working Time en Seavus Project Planner le permite a modificar los calendarios existentes predefinidos o crear un nuevo calendario propio que satisfaga todas sus necesidades.

Este diálogo se encuentra en el menú Tools.

Dependencias de Tarea

Cuando una tarea no puede comenzar antes de que la otra termine, podemos decir que las tareas están vinculadas - subordinadas. La primera tarea que tiene que terminar, se llama predecesor, mientras que la tarea que viene después, es llamada sucesor.

Con Seavus Project Planner también es capaz de crear dependencias de tarea entre dos o más tareas.

Opciones de búsqueda

Estas opciones se presentan a través de las opciones siguientes en el menú Edit: Buscar, Reemplazar e Ir a.

Estilos de Interfaz de Usuario

Con el fin de hacer el interfaz de usuario de Seavus Project Planner más interesante, hemos aplicado cinco estilos diferentes que están disponibles para usted en el menú View, sub-menú Style.

Crear Línea de Base

Se trata de un asistente que se puede encontrar en el menú *Tools* y con ello usted puede crear una *Nueva Línea de Base del proyecto actual*, *Cambiar la Línea de Base actual* o *Volver a la Línea de Base previamente guardada*.

Usted puede crear número ilimitado de Líneas de Base.

Lista de características

Feature	Description
Tipo de aplicación	Aplicación de escritorio independiente para la creación de planes de proyecto
Formato de archivo soporte	SPP - formato de archivo native de Seavus Project Plan
Importación	Soporte para la importación de plan de proyecto de: <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft® Project MPP • Microsoft® Project XML
Vistas	<p><u>Vistas Principales:</u> Calendario, Diagrama de Gantt, Diagrama de Red, Gráfico de Recurso, Hoja de Recurso, Uso de Tarea, Uso de Recurso</p> <p><u>Más Vistas:</u> Diagrama de Relación, Diagrama de Red Descriptivo, Hoja de Tarea, Milestone Rollup, Milestone Date Rollup</p> <p><u>Formularios:</u> Detalles de Tarea, Formulario de tareas, Nombre de Tarea, Forma de Recurso, Nombre de Recurso</p>
Informes	<p><u>General:</u> Información de Proyecto, Tareas Críticas, Hitos, Semanas de Trabajo, Hitos</p> <p><u>Actividades Actuales:</u> Tareas no Comenzadas, Tareas en Curso, Tareas Completadas</p> <p><u>Asignaciones:</u> ¿Quién Hace Qué, Quién Hace Qué y Cuándo, Lista de Cosas por Hacer</p> <p><u>Costos:</u> Valor Ganado, Presupuesto</p> <p><u>Resumen Ejecutivo:</u> Tareas Críticas, Recursos Sobreasignados, Tareas Por Encima de Presupuesto, Recursos Por Encima de Presupuesto, Tareas Abajo de Presupuesto, Recursos Abajo de Presupuesto</p>
Tablas	<p><u>Tarea:</u> Costo, Entrada, Hypervínculo, Calendario, Resumen, Seguimiento, Uso, Diferencia, Trabajo</p> <p><u>Recurso:</u> Costo, Entrada, Hypervínculo, ProjectOffice.net, Resumen, Uso, Trabajo</p>
Filtros	<p><u>Tarea:</u> Todas las Tareas, Rango de Tarea, Por Recurso, Tareas Completas, Tareas Incompletas, Tareas Criticas, Sumario de Tareas, Hitos de Tareas, Rango de Fechas, Tareas con Adjuntos</p> <p><u>Recurso:</u> Todos los Recursos, Recursos Sobreasignados, Recursos de Trabajo, Recursos Materiales, Recursos Adjuntos</p>
Grupos	<p><u>Tarea:</u> Completa y Incompleta, Critica, Duración, Hito, Ningún Grupo</p> <p><u>Recurso:</u> Ningún Grupo, Tipo de Grupo de Recurso</p>
Estadísticas de Proyecto	<p>Muestra información acerca del proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estado actual • Duración • Línea de Base • Trabajo Real • Costo Real • Trabajo Restante • Costo Restante • Diferencia • Porcentaje total
Formularios Personalizados	<p>Disponible en la barra de herramientas de Formas Personalizables:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diálogo de Entrada

	<ul style="list-style-type: none"> • Diálogo de Costo • Diálogo de Trabajo • Diálogo de Seguimiento • Diálogo de Vínculo
Seguimiento	<p>Disponible en la barra de herramientas para Seguimiento de entrar % predefinido completo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ahora (hasta la fecha y la hora actuales) • 0 % • 25 % • 50 % • 75 % • 100 %
Impresión	<p>Soporte completo para la impresión, junto con la vista de impresión y opciones de configuración de página para todas las vistas y los informes.</p> <p>Diálogo con opciones de configuración de página:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuraciones de página: orientación, la escala (ajusta al tamaño normal N%, o adapta en N ancho de páginas con M altura de la página), Primer Número de Página, Tamaño de Papel • Márgenes: Arriba, Abajo, Izquierda, Derecha • Ajustes de cabecera: alineación del texto (izquierda, centro, derecha), insertar número de página, total de páginas, fecha, hora, nombre de archivo • Ajustes de pie de página: alineación del texto (izquierda, centro, derecha), insertar número de página, total de páginas, fecha, hora, nombre de archivo. • Ajustes de vista: Mostrar fronteras, Imprimir Notas, Imprimir Leyenda
Esquema	Seavus Project Planner soporta hasta 17 niveles de esquema
Operaciones de Tarea	<p>Seavus Project Planner sostiene las siguientes operaciones de tarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vincular Tarea • Desvincular Tarea • Dividir Tarea • Alargar Tarea • Endentar Tarea
Buscar y Reemplazar y Ir a	<p>Soporte completo para buscar a través de cualquier campo de tarea o recurso y el reemplazo de texto.</p> <p>La funcionalidad Ir a sostiene directamente el posicionamiento de una tarea (por ID), a una ubicación en la línea de tiempo (por fecha).</p>
Zoom	<p>3 niveles disponibles::</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel superior: Meses, Nivel inferior: Semanas • Nivel superior: Semanas, Nivel inferior: Días • Nivel superior: Días, Nivel inferior: Horas
Tipo de letras y Formato de Fondo	Formato de tipo de letras disponible (elegir tipo de letra, tamaño, estilo, color), alineación de párrafo, elegir el color de fondo de la célula
Cambiar el tamaño de columnas y filas	<p>Cualquier tabla puede cambiar de tamaño arrastrando la fila / columna / separador de fila en la dirección deseada.</p> <p>Columnas de la tabla pueden ser con tamaño automático para adaptarse a los contenidos del campo haciendo doble clic en el separador de columna.</p>
Diálogos de	Seavus Project Planner implementa los siguientes diálogos de

información	información: <ul style="list-style-type: none"> • Información de Tarea • Información de Recurso • Estadísticas de Proyecto • Asignar Diálogo de Recurso
Opciones de programa	Las siguientes opciones de configuración se puede cambiar en Seavus Project Planner: <ul style="list-style-type: none"> • Corrección ortográfica y diccionarios • Formato de fecha (para mostrar las fechas) • Vista estándar más alta • Vista estándar inferior • Inicio y Finalización del tiempo de trabajo del día estándar • Horas por día • Horas por semana • Días por mes • Calendario de proyecto • Acumulación de costos fijos estándar • Nivelación de opciones de cálculo • Opciones de moneda (símbolo, dígitos decimales y colocación) • Número de dígitos decimales
Vistas combinadas	Soporte para la creación de vistas combinadas en Seavus Project Planner dividiendo la ventana en dos paneles, cada uno con una visión diferente, donde la vista del panel inferior muestra información detallada sobre las tareas o recursos en la vista de panel superior
Ayuda en Línea	Una ayuda extensiva y moderna manual, integrada con la aplicación. Provee una información de referencia para las características, junto con los panoramas y los mejores escenarios para uso de una visión particular o la funcionalidad.
Buscar Actualizaciones	Un sistema de Live Update, que asegura que la aplicación se mantiene con todas las nuevas características y actualizaciones.

Requisitos de sistema

Para usar Seavus Project Planner para crear sus archivos de Seavus Project Planner (.spp) le necesita lo siguiente:

Procesador

- Procesador Intel® Pentium II® o Pentium-grade, Celeron o Athlon.

Sistema Operativo

- Microsoft Windows Vista
- Microsoft Windows 2000 Professional/Server
- Microsoft Windows XP Professional/Home
- Microsoft Windows Server 2003

Memoria

- Minimo de 128MB de RAM (256MB o recomendado superior)

Disco Duro

- Minimo de 20MB de espacio disponible en disco duro

Monitor

- SVGA (800 × 600) o de mayor resolución

Seavus Group
Skeppsbron 5
211 10 Malmoe, Suecia
Teléfono: + 46 (0) 40-300-940
Fax: + 46 (0) 40-300-941

Email: support@seavusprojectplanner.com

URL: www.seavusprojectplanner.com

Todos los documentos elaborados o facilitados por Seavus Group y los derechos de autor en los mismos quedará propiedad de Seavus Group.